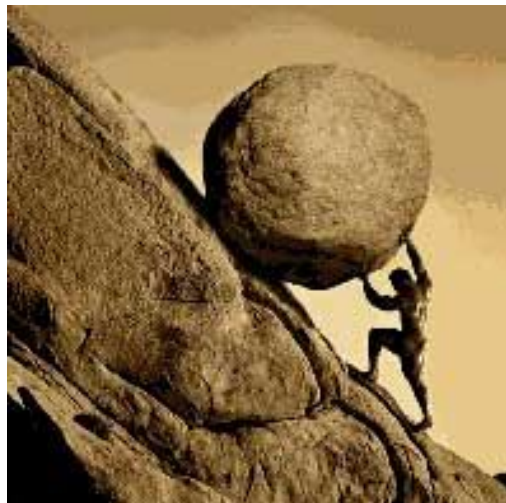


Accord du CEOM

-

CEOM'S Agreement



Plan de l'exposé

- **Motivations**
- **Méthodologie arrêtée**
- **Analyse de la proposition**
- **Conclusions pour une Adoption**

1. Motivations

→ **Nécessité**

- **CIO 1971 → CIO OAS → Constat 2008 :**
 - Modernisation
 - Dynamisation
 - Démocratisation
- **28 Novembre 2008 : validation de la proposition de réforme**
 - adaptation du nom
 - bureau internationalisé
 - calendrier d'élection
 - cahier des charges
 - retour à 2 réunions plénières annuelles
- **15 Mai 2009 : Élection du nouveau Bureau exécutif**

Parmi ses objectifs

Mener une réflexion et fournir au CEOM

un outil de travail

lui permettant de poursuivre ses activités et assurer son développement en

- Complémentarité

- Coopération avec les autres organisations médicales européennes

dans ses domaines de spécificité et d'expertise

Et d'y parvenir...

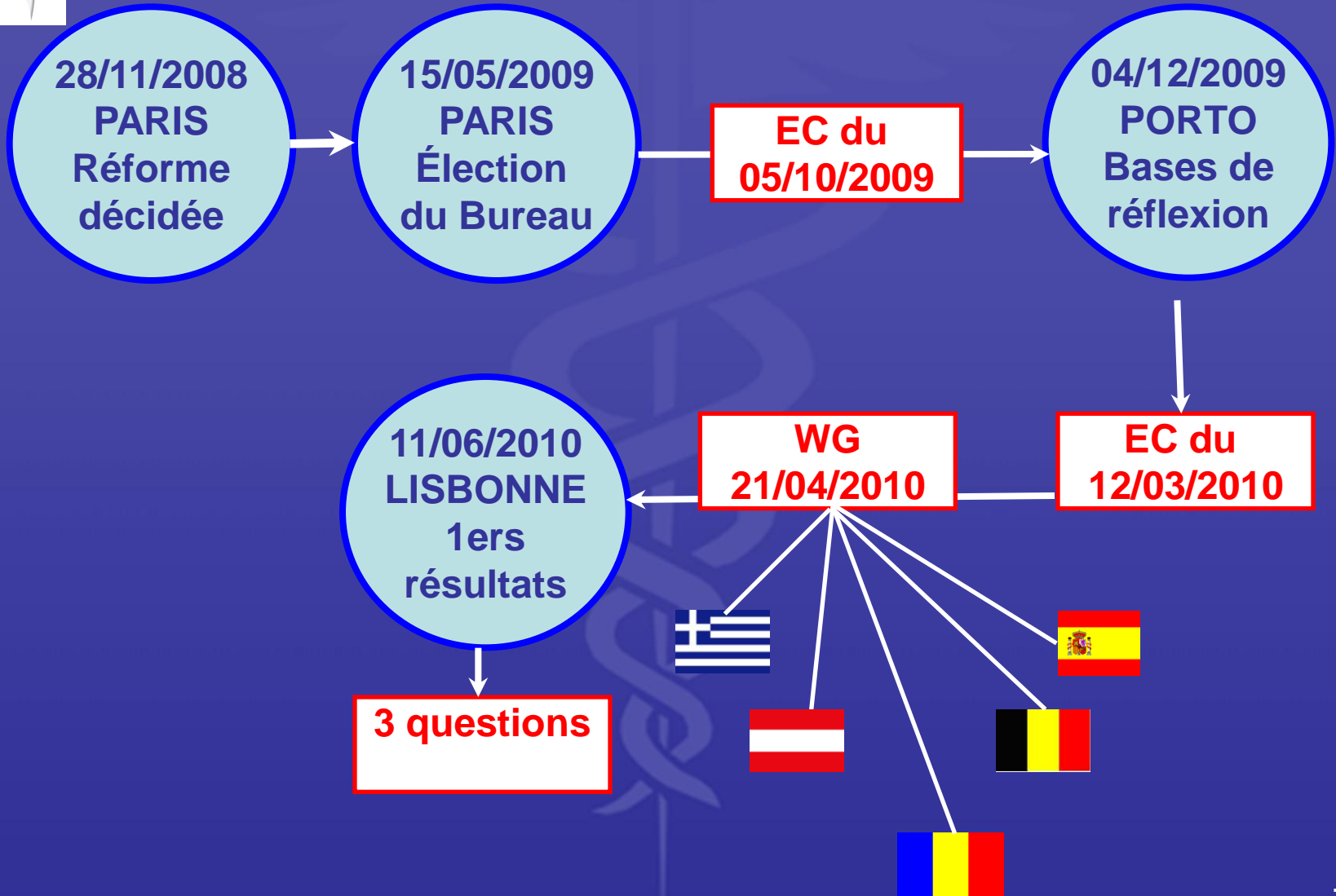
Sans esprit de concurrence

Sans finalité « politique » mais bien
de régulation

Sans formalisme administratif ou
juridique pesant

2. Méthodologie arrêtée

Pour rappel...

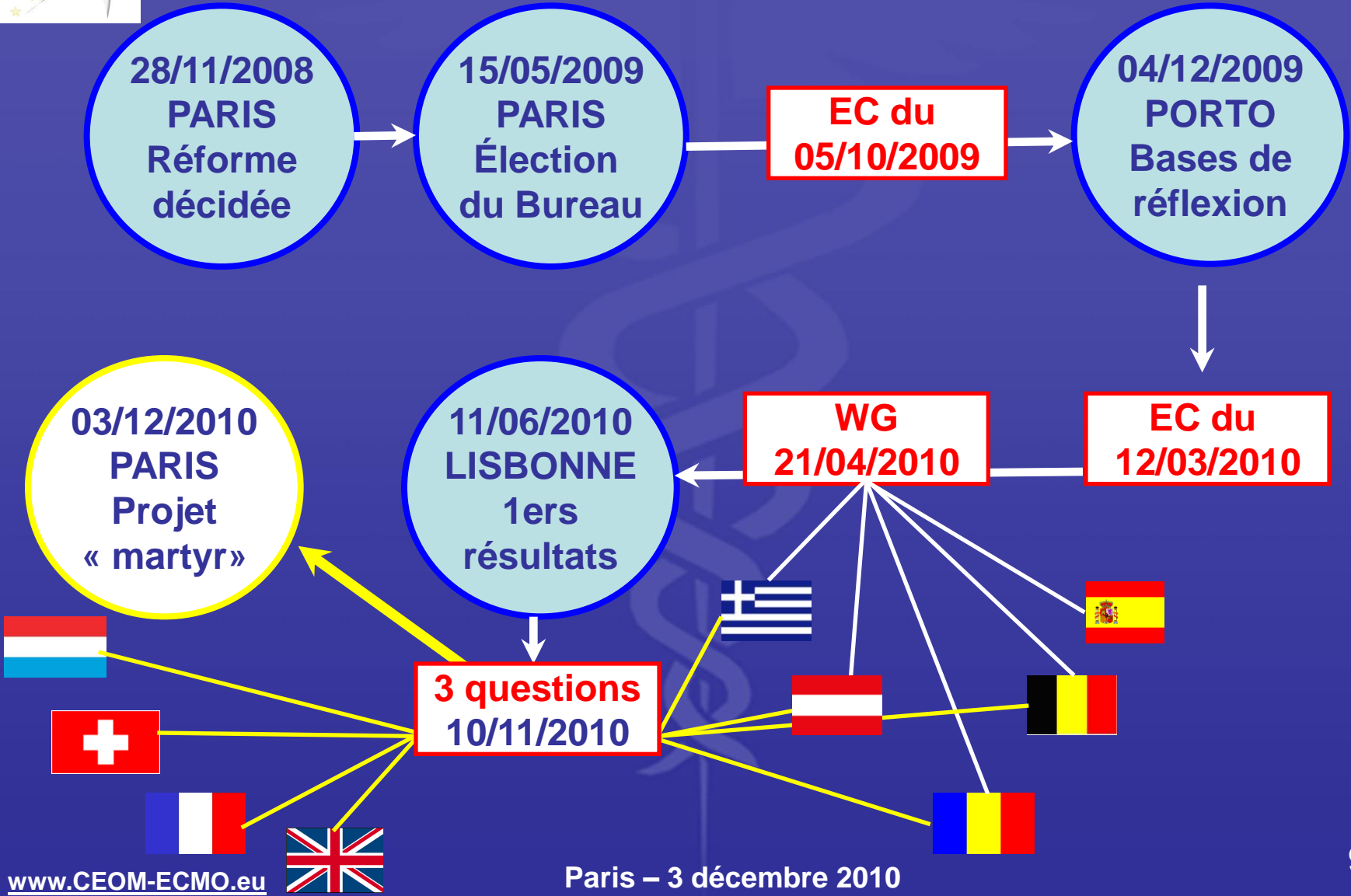


Questions principales

1. Qui est membre?

2. Objet du CEOM?

3. Missions du Bureau?



Agenda évolutif

**Projet
« martyrisé » à
Paris → WG
→ « Principes de
Fonctionnement
du CEOM »
01/02/2011**

**EC du
17/02/2011**

**Envoi le
20/05/2011
à toutes
les délégations
Invitées à KOS**

- **23 février** → envoi des textes au WG en FR et EN par le secrétariat du CEOM
- **20 mars** → date limite pour les réponses des groupes de travail
- **30 mars** → envoi à l'ensemble des délégations pour amendements
- **20 avril** → date limite pour les réponses des délégations
- **9 mai** → projet **final** du WG pour adoption et conformité de traduction

3. Accord du CEOM

Il comprend 4 sections :

1. **OBJET** (art. 1)
2. **COMPOSITION** (art. 2 et 3)
3. **BUREAU** (art. 4 à 19)
4. **REUNION PLENIERE** (art. 20 à 30)

Et 2 volets complémentaires relatifs à

- **ORGANISATION DU TRAVAIL** (art. 31 à 34)
- **DISPOSITIONS FINALES** (art. 34 et 35)

3.1 OBJET (art. 1)

- ✓ **Promotion** au sein de l'UE et de l'AELE d'une médecine de qualité respectueuse des patients
- ✓ **Développement de la coopération** entre organisations participantes et **soutien de leur action** par l'élaboration de standards de qualité et de positions communes relatifs à.....

3.1 OBJET (art. 1)

- ✓ **L'éthique et la déontologie** médicales
- ✓ **La libre circulation** des professionnels de santé
- ✓ **La démographie** médicale
- ✓ **La régulation** médicale
- ✓ **La formation** professionnelle des médecins
- ✓ **Aux problèmes de santé publique** en ces matières

3.2 COMPOSITION (art.2 -3)

Ordres des médecins et Autorités médicales de régulation (EU et AELE) responsables en matière de:

- Éthique et déontologie
- Inscription au tableau ou enregistrement
- Discipline des médecins
- Reconnaissance des diplômes et des niveaux de spécialité
- Autorisation à exercer
- Établissement de normes professionnelles

3.3 BUREAU (art.4 à 19)

- ✓ Composition et secrétariat (art.4)

Il se compose du

- **Président**
- **1er Vice-président**
- **3 Vice-présidents**

- **Secrétaire général**



**de préférence médecins,
élus parmi les organisations
participantes du CEOM**

→ Désigné par le CNOM français

3.3 BUREAU (art.4 à 19)

- ✓ Composition et secrétariat (art.4)
- ✓ Mandat du Président (art. 5) :

Merci Pedro ?

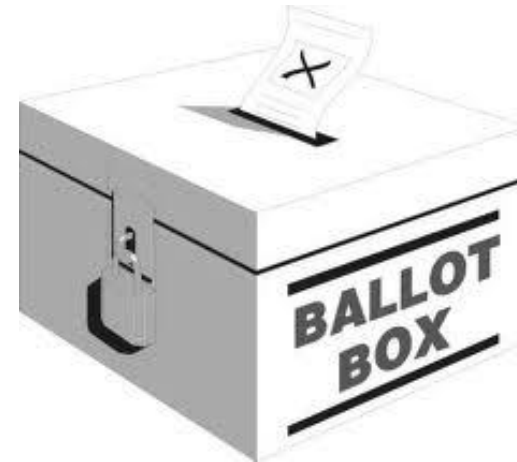


Le Président (art. 5):

- ✓ **représente le CEOM**
- ✓ **s'exprime au nom du CEOM (limites des positions...et après en avoir informé le bureau)**
- ✓ **dirige les réunions plénières**

3.3 BUREAU (art.4 à 19)

- ✓ Composition et secrétariat (art.4)
- ✓ Mandat du Président (art. 5)
- ✓ Mandat de 1^{er} Vice-président (art.6)
- ✓ Activité (art.7) → coordination
- ✓ Durée des mandats → 3 ans (art. 8)
- ✓ Élections (Art. 9 à 12)



Les élections se font (art. 11 - 12)

- En réunion plénière
- Vote séparé pour chaque mandat
- Bulletin secret
- Majorité simple (2^{ème} tour → tirage au sort si parité maintenue)
- Si un seul candidat → élu automatiquement
- Une voix / organisation participante – 1/pays max.

3.3 BUREAU (art. 4 à 19)

Art. 13 et 14 → déchéance ou impossibilité définitive de participer au bureau

Art. 15 à 19 → peaufinent l'article 7 :

- Préparation des réunions et des décisions
- Envoi aux Organisations participantes
- Exécution des décisions
- Fréquence - Modalités de travail

4. REUNION PLENIERE (Art.20 à 30)

Sont abordés dans ces articles :

- **Le rythme (2 x/an)**
- **Le quorum (2/3 des participants)**
- **Le mode de décision en majorité simple (1 voix/1 organisation)**
- **La publicité des décisions**
- **L'annonce de l'Ordre du jour (1mois) et des réunions (4 mois)**
- **Les WG, les observateurs ou intervenants**
- **La transmission des minutes (FR et EN dans le mois)**



5. ORGANISATION DU TRAVAIL (Art.. 31 à 33)

Langues utilisées



Logo et coordonnées secrétariat et site internet

Communication par voie électronique



6. DISPOSITIONS FINALES

(Art. 34 et 35)

Article 35 :

- **Prévoit la modification** de l'accord en séance plénière (majorité des 2/3)
- Dispose que l'accord **doit être révisé ou mis à jour dans les 3 ans** et ultérieurement de manière régulière
- Toute modification doit être portée à l'Ordre du jour 1 mois avant la réunion

CONCLUSIONS

- **Document de patiente mise au point**
- **Parfaitement respectueux du cahier des charges initial**
- **Prend en compte au maximum les nombreux avis exprimés**
- **Doté d'une souplesse d'utilisation et d'une marge d'adaptation ultérieure évidentes**

Merci pour votre attention

**Mais aussi
aux membres du WG,
à toutes les délégations participantes,**

Il ne vous reste plus qu'à
et surtout à Mesdames

l'adopter!
**Anne-Sophie STURBOIS
Marie COLEGRAVE-JUGE
Tanja SCHUBERT**

**Sans l'aide et la patience desquelles ce document n'aurait pas eu
cette qualité**



Conseil
Européen
Ordres
Médecins